

## Factura Pequeño Contribuyente

FÉLIX ROLANDO, REYES MAGAÑA

Nit Emisor: 4848756

SERVICIOS REYES

CALLE CALERAS Flores, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D07643F3-658E-4C4E-BC60-4515F29D7078

Serie: D07643F3 Número de DTE: 1703824462

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:31:30

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:31:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-235 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-29-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**


\* No genera derecho a crédito fiscal

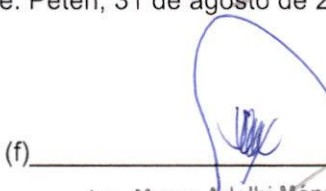
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D07643F3, número de DTE 1703824462 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Félix Rolando Reyes Magaña, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-235 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-29-2024. Consté. Petén, 31 de agosto de 2024.



(f)   
Félix Rolando Reyes Magaña  
DPI: 1979-88954-0207

(f)   
Ing. Mynor Adelbi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETEN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1722531233884

Fecha de Generación:  
Aug 1, 2024, 10:53 AM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:31:30
Emisor:	4848756
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS REYES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D07643F3-658E-4C4E-BC60-4515F29D7078
Serie:	D07643F3
Número del DTE:	1703824462
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:31:3106:00D07643F3658E4C4EBC604515F29D7078
Fecha de la consulta:	01/08/2024 10:52:51
Estado:	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 10:54:02



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	4848756
NOMBRE	FÉLIX ROLANDO, REYES MAGAÑA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-13-235</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-29-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Félix Rolando Reyes Magaña</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos</b>		<b>Q.10,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL PETÉN</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

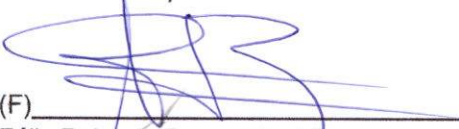
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a la sede departamental en la conformación y coordinación del consejo de coordinación agrícola y pecuario departamental COAPED y la conformación y coordinación del sistema departamental de extensión rural SNER-departamental.	Apoyé en la coordinación para la convocatoria del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario del Departamento en apoyo del equipo de profesionales de Sede y el Coordinador Departamental de Extensión Rural correspondiente al mes de agosto.	100% ✓	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión rural para la conformación, integración y funcionamiento de los consejos de coordinación agrícola y pecuario municipales COAPEM y del sistema local de extensión rural SLER.	Apoyé a la Agencia Municipales de Extensión Rural del municipio de Flores, para que coordine y realice su Consejos de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal, correspondiente al mes de agosto	100% ✓	Finalizado ✓
3) Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del consejo de coordinación agrícola y pecuario COAPED y la mesa de actores del sistema departamental de	Apoyé a distintas organizaciones Gubernamentales en el departamento, para su participación en el COAPED y poder coordinar actividades relacionadas a proyectos de desarrollo rural integral dirigidos a los sujetos	100%	Finalizado

extensión rural SNER-departamental.	priorizados por el SNER del departamento de Petén, correspondiente al mes de agosto.		
4) Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada una de los municipios del departamento correspondientes a las entidades centrales del MAGA, adicionales a la dirección de coordinación regional y extensión rural DICORER.	<p>Apoyé en la consolidación de los planes de las ferias del agricultor y celebración del día del maíz, para la aprobación y ejecución de todas las actividades que conllevan los eventos durante el mes de agosto.</p> <p>Apoyé en el seguimiento de los proyectos agropecuarios de organizaciones que gestionan financiamiento ante FONAGRO, durante el mes de agosto.</p> <p>Apoyé en la planificación de la segunda Mesa Técnica Agroclimática -MTA-, que se realizará en la Cooperativa Integral Agrícola Nuevo Horizonte.</p>	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del plan departamental de articulación institucional y sobre la participación interinstitucional y elaborar memoria de labores del tema.	<p>Apoyé en la elaboración del informe de consumo de combustible para solicitar nueva disponibilidad, correspondiente al mes de agosto.</p> <p>Apoyé en dar respuesta a requerimiento de información de los estudiantes de la carrera de médico y cirujano del Centro Universitario de Petén - CUDEP-, para su proyecto de investigación.</p>	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.	<p>Apoyé en la reunión de FAO, sobre el proyecto de Agricultura de conservación a realizarse los municipios de Sayaxché, con grupos CADER de La Libertad, Las Cruces, El Chal y San Andrés.</p> <p>Apoyé en la reunión ordinaria de la Unidad Técnica Departamental -UTD-, Petén,</p>	100%	Finalizado

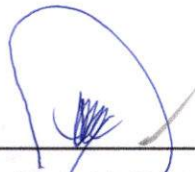
	en la sede de SEGEPLAN, Petén, del mes de agosto.		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

  
(F)  
Félix Rolando Reyes Magaña  
DPI: 1979 88954 0207  
Celular: 5101 3101

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
(F)  
Ing. Mynor Adelbí Méndez López  
Jefe Departamental  
**MAGA-PETEN**







**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Félix Rolando Reyes Magaña , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 11131 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los treinta y uno días del mes de mayo de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Empresas/UP ;/, Colegiado(a) el: **15/02/2007**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 31 de mayo de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

31/05/2024 18:49

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

8f8ab43269ad8b89585353382b8c4f28



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-235</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-29-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Félix Rolando Reyes Magaña</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Setenta y nueve mil trescientos cincuenta y cuatro quetzales con 84/100</b>		<b>Q. 79,354.84</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL PETÉN</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional a la sede departamental en la conformación y coordinación del consejo de coordinación agrícola y pecuario departamental COAPED y la conformación y coordinación del sistema departamental de extensión rural SNER-departamental.	<p>Apoyé en la coordinación para la convocatoria del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario del Departamento en apoyo del equipo de profesionales de Sede y el Coordinador Departamental de Extensión Rural durante el periodo de enero – agosto</p> <p>Apoyé en la integración de todas las Unidades del MAGA y entidades públicas y privadas del sector agropecuario y de todos los proyectos relacionados con la Política Nacional de Desarrollo vinculadas al Sistema Departamental de Extensión Rural en cada uno de sus municipios durante el periodo enero – agosto</p>	100%	Finalizado
2. Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión rural para la conformación, integración y funcionamiento de los consejos de coordinación agrícola y pecuario municipales COAPEM y del sistema local de extensión rural SLER.	Apoyé a las Agencias Municipales de Extensión Rural de la zona centro, para que coordinen y realicen sus Consejos de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipales, correspondiente al periodo de enero – agosto.	100%	Finalizado



<p>3. Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del consejo de coordinación agrícola y pecuario COAPED y la mesa de actores del sistema departamental de extensión rural SNER-departamental.</p>	<p>Apoyé a distintas organizaciones Gubernamentales en el departamento, para su participación en el COAPED y poder coordinar actividades relacionadas a proyectos de desarrollo rural integral dirigidos a los sujetos priorizados por el SNER del departamento de Petén, correspondiente al periodo de enero – agosto</p> <p>Apoyé en la reunión de FAO que busca apoyo de la ONG AMKA y la cooperativa Integral Agrícola Nuevo Horizonte para la donación de plantas de cacao para comunidades de la zona de adyacencia y los municipios de San Luis y Poptún.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4. Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada una de los municipios del departamento correspondientes a las entidades centrales del MAGA, adicionales a la dirección de coordinación regional y extensión rural DICORER.</p>	<p>Apoyé en la consolidación de los planes de contingencia ante desastres naturales de las Agencias Municipales de Extensión Rural de la zona norte y poder consolidarlas para la aprobación y ejecución de los mismos durante el periodo de enero – agosto.</p> <p>Apoyé en el seguimiento de los proyectos agropecuarios de organizaciones que gestionan financiamiento ante FONAGRO, durante el periodo de enero – agosto.</p> <p>Apoyé la evaluación del avance de los proyectos de ponedoras y la planificación de los nuevos proyectos de pollos de engorde del convenio MAGA–Rainforest Alliance.</p> <p>Apoyé requerimiento de usuario de acceso a la información pública, solicitada en oficio circular DCR-0057-2024 de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural (DICORER)</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

<p>5. Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del plan departamental de articulación institucional y sobre la participación interinstitucional y elaborar memoria de labores del tema.</p>	<p>Apoyé en la elaboración del informe de consumo de combustible para solicitar nueva disponibilidad.</p> <p>Apoyé al Coordinador Departamental de Extensión Rural, para elaborar plan de capacitación sobre aves de engorde, apoyado por Rainforest Alliance.</p> <p>Apoyé la elaboración del plan departamental de extensión rural y la consolidación de los planes grupales y planes de las agencias Municipales de Extensión Rural.</p> <p>Apoyé la actualización de las funciones del personal presupuestado de la Sede Departamental Petén.</p> <p>Apoyé en el seguimiento y consolidación de las boletas del seguro catastrófico para pequeños agricultores, que se verificaron por no haberse cobrado en 2022 y 2023.</p> <p>Apoyé en la coordinación de la Mesa Técnica Agroclimática correspondiente al mes de mayo.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6. Otras actividades que sean asignadas por el jefe de Sede Departamental.</p>	<p>Apoyé en la reunión ordinaria de la Unidad Técnica Departamental -UTD-, Petén, en la sede de SEGEPLAN, Petén, durante el periodo de enero – agosto.</p> <p>Apoyé en reunión con la CODESAN, la cual se realizó en las oficinas de la SESAN, Petén, correspondiente al mes de marzo.</p> <p>Apoyé en la elaboración de encuesta, la consolidación de la información y el informe del diagnóstico de la zona de adyacencia.</p> <p>Apoyé a la comisión de recepción y liquidación del proyecto Servicio de Mecanización de Suelos para la Producción de</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	<p>Granos Básicos en el Municipio de Sayaxché, Petén.</p> <p>Apoyé en la elaboración del proyecto forestal de la Cooperativa Integral Agrícola Nuevo Horizonte R. L.</p>		
--	--	--	--

### Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar tres COAPED, con la integración de las unidades del MAGA y se obtuvieron acuerdos de coordinación institucional.

Se logró el apoyo a las AMER con la elaboración de formato de agenda y formato de minuta para sus reuniones, se apoyó en la realización de la COAPEM del municipio de Flores de los meses de junio y julio, logrando el apoyo por parte de la municipalidad para la realización de actividades conjuntas.

Se logró la realización de reunión de trabajo con la participación de FAO, ONG AMKA, Cooperativa Integral Agrícola Nuevo Horizonte, y profesionales de la Sede Departamental de Extensión Rural Petén, habiendo logrado acuerdos de donación de arbolitos de cacao para el proyecto Relive/Resiclina de los municipios de la zona sur de Petén.

Se logró apoyar el evento taller de prevención de incendios forestales impartido por el COED Petén, logrando que los extensionistas obtuvieran conocimientos para combatir incendios forestales. Se logró la consolidación de los eventos de capacitación del minuto de prevención de incendios forestales que dieron el personal de las AMER, en su diario quehacer en el campo.

Se logró dar seguimiento a los proyectos, se realizaron 2 reuniones con FONAGRO, y una con el Viceministro Encargado de Asuntos del Petén, logrando el apoyo para el desembolso del proyecto Implementación de Centro de Acopio para Procesamiento de Maíz de La Cooperativa Integral Agrícola Las Cruces, R. L.; se efectuaron correcciones solicitadas del proyecto Fortalecimiento a la Producción de Chile Tabasco de la Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Los Laureles", Responsabilidad Limitada, Las Cruces, Petén; se elaboró el estudio financiero del proyecto Implementación de Infraestructura Productiva para Ganado de la Asociación de Ganaderos de El Petén.

Se logró planificar los proyectos de pollos de engorde del convenio de MAGA-RAINFOREST ALLIANCE, los cuales serán ejecutados en los municipios de la Libertad, San Francisco, San José, Melchor de Mencos y El Chal.

Se logró cumplir con la atención de la información solicitada por usuario en el portal de acceso a la información pública, y enviada al Jefe de Sede departamental Petén, de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Se cumplió con la elaboración mensual del informe de consumo de combustible, en los meses de enero a agosto del presente año.

Se cumplió con la planificación de capacitación sobre aves del convenio MAGA-RAINFOREST ALLIANCE, donde se capacitaron a los extensionistas AF, HR y DMM de los cinco municipios que atiende el proyecto de pollos de engorde.

Se cumplió con la elaboración del plan departamental de extensión rural y la consolidación de los planes de las agencias municipales de extensión rural, habiendo enviado la información a donde corresponde.

Se cumplió con actualizar las funciones del personal presupuestado de la Sede Departamental de Extensión Rural, Petén.

Se logró consolidar las boletas actualizadas del seguro catastrófico para pequeños agricultores de las AMER de Petén, la información corresponde a los beneficiados que no cobraron en los años 2022 y 2023.

Se logró realizar la primera Mesa Técnica Agroclimática del departamento de Petén, con la participación de las instituciones del MAGA, INSIVUMEH, Extensionistas DAR, profesionales de la Sede Departamental Petén y otras instituciones y organizaciones invitadas.

Se logró participar en las reuniones de la Unidad Técnica Departamental, en los meses enero, marzo, junio y julio, representando al MAGA en dichas reuniones.

Se logró participar en dos reuniones de la CODESAN, como representante del MAGA.

Se logró realizar el informe diagnóstico de la Zona de Adyacencia, consolidando la información y participando en reuniones de trabajo sobre el tema.

Se logró realizar las correcciones al expediente del proyecto Servicio de Mecanización de Suelos para la Producción de Granos Básicos en el Municipio de Sayaxché, Petén, en apoyo a la comisión receptora y liquidadora.

Se logró apoyar a la Cooperativa Integral agrícola Nuevo Horizonte R.L. con la elaboración del estudio financiero del proyecto de 180 has de reforestación, para que puedan solicitar financiamiento a cooperación internacional.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

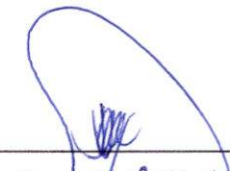
(f) 

FÉLIX ROLANDO REYES MAGAÑA  
DPI: 1979 88954 0207  
Celular: 5501 3101


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
M. Sc. Nemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(F)   
Ing. Mynor Adelfi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETÉN



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

